

KAUPPATIETEELLINEN KOULUTUSALA

TUTKINTOJA KOSKEVAT MÄÄRÄYKSET

1 Kauppatieteiden kandidaatin ja maisterin tutkintojen pääaineet

Kauppatieteiden kandidaatin ja maisterin tutkintojen pääaineina ovat kansantaloustiede, yrityksen taloustiede, laskentatoimi, yrityksen taloustiede, markkinointi, yrityksen hallinto, yritys juridiikka, vero-oikeus ja vakuutustiede.

2 Tutkintojen yleisrakenne ja vaadittavat opintosuoritukset

31.7.2008 saakka kestävän siirtymävaiheen aikana on mahdollista suorittaa joko ns. **uusi tutkinto**, joka perustuu valtioneuvoston asetukseen yliopistojen tutkinnoista, 744/2004, tai ns. **vanha tutkinto**, jota säätelee asetukset kauppatieteellisistä tutkinnoista, 139/1995. Uuden tutkinnon mukaan opintonsa suorittavat kaikki 1.8.2005 tai sen jälkeen tutkinto-opintonsa aloittavat. Ennen 1.8.2005 opintonsa aloittaneilla on yliopistolain ja tutkintoasetuksen mukaan oikeus siirtyä opiskelemaan uutta tutkintoa tai jatkaa vanhojen säännösten mukaan 31.7.2008 saakka.

2a. Uusi tutkinto

(Valtioneuvoston asetukset yliopistojen tutkinnoista, 744/2004)

Kauppatieteiden kandidaatin tutkinto on alempi korkeakoulututkinto, jonka laajuus on 180 opintopistettä. Tutkintoa varten opiskelijan on suoritettava ainakin pääaineessa perus- ja aineopinnot, joihin sisältyy kandidaatintutkielma sekä kieli- ja viestintäopinnot. Opiskelijan on myös kirjoitettava kandidaatintutkielmansa alalta kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa.

Kandidaatin tutkintoon ei voi sisällyttää pää- tai sivuaineopintoina maisterin tutkinnon syventäviä opintoja.

Kauppatieteiden maisterin tutkinto on ylempi korkeakoulututkinto, jonka laajuus on 120 opintopistettä. Tutkintoa varten opiskelijan on suoritettava pääaineessa syventävät opinnot, joihin sisältyy pro gradu -tutkielma. Opiskelijan on myös kirjoitettava kirjallinen kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin ja suomen tai ruotsin kielen taitoa.

Maisterin tutkintoon johtava koulutus voidaan järjestää myös koulutusohjelmina, jotka suuntautuvat joillekin kauppatieteellistä asiantuntemusta edellyttävälle, monitieteisyyttä vaativille opetus- ja tutkimusaloille tai erikoisaloille.

Opinnot mitoitetaan opintopisteinä. Oppiaineen tai siihen verrattavan kokonaisuuden perusopintojen laajuus on vähintään 25 opintopistettä. Oppiaineen tai siihen rinnastettavan kokonaisuuden aineopintojen laajuus on yhdessä perusopintojen kanssa vähintään 60 opintopistettä. Syventävien opintojen laajuus on vähintään 60 opintopistettä.

Tutkintojen yksityiskohtainen rakenne, sisältö sekä opintojen suorittamisjärjestys määritellään tarkemmin opetussuunnitelmissa.

2b. Vanha tutkinto

(Asetus kauppatieteellisistä tutkinnoista 139/1995)

Kauppatieteellisen alan perustutkintoihin johtaviin opintoihin kuuluu kauppa- ja taloustieteellisiä perus-, aine- ja syventäviä opintoja, muiden tieteenalojen opintoja, kieli- ja viestintäopintoja, monitieteisiä opintoja ja työharjoittelua.

Opinnot muodostavat systemaattisesti eteneviä kokonaisuuksia, joiden laajuudet ovat vähintään 15 opintoviikkoa (perusopinnot), vähintään 35 opintoviikkoa (perus- ja aineopinnot) ja vähintään 60 opintoviikkoa (perus-, aine- ja syventävät opinnot). Maisterin tutkinnon pääaineessa syventäviin opintoihin sisältyy 17–20 opintoviikon laajuinen pro gradu -tutkielma.

Kauppatieteiden kandidaatin tutkinto on alempi korkeakoulututkinto, jonka laajuus on 120 opintoviikkoa. Tutkintoa varten opiskelijan on suoritettava ainakin pääaineessa perus- ja aineopinnot, joihin sisältyy kandidaatintutkielma sekä kieli- ja viestintäopinnot. Opiskelijan on myös kirjoitettava kandidaatintutkielmansa alalta kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa.

Kauppatieteiden maisterin tutkinto on ylempi korkeakoulututkinto, jonka laajuus on 160 opintoviikkoa. Tutkintoa varten opiskelijan on suoritettava ainakin pääaineessa perus-, aine- ja syventävät opinnot, joihin sisältyy pro gradu -tutkielma, pääaineen lisäksi yhdessä oppiaineessa vähintään 15 opintoviikon sivuaineopinnot, kieli- ja viestintäopinnot sekä pääaineopintoihin liittyvät tarpeelliset menetelmäopinnot. Opiskelijan on myös kirjoitettava kirjallinen kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin ja suomen tai ruotsin kielen taitoa.

Maisterin tutkintoon johtava koulutus voidaan järjestää myös koulutusohjelmina, jotka suuntautuvat joillekin kauppatieteellisistä asiantuntemusta edellyttävälle, monitieteisyyttä vaativille opetus- ja tutkimusaloille tai erikoisaloille.

Tutkintojen yksityiskohtainen rakenne, sisältö sekä opintojen suorittamisjärjestys määritellään tarkemmin opetussuunnitelmissa.

Opiskelijalla on oikeus suorittaa tutkinnon vähimmäislaajuuden ylittäviä opintoja ja sisällyttää ne tutkintoonsa.

3 Henkilökohtainen opintosuunnitelma

Vuonna 2005 ja sen jälkeen kauppatieteiden kandidaatin ja maisterin tutkintoon hyväksytyt laativat opintojensa suunnittelun tueksi henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS), jota voidaan käyttää opinto-ohjauksen välineenä. Opintosuunnitelmasta ilmenevät tutkinnon suorittamiseksi aiottu opinnot vähintäänkin annettavan tutkintotodistuksen mukaisella tarkkuudella ja opintojen suunniteltu aikataulu. Tiedekunta antaa erikseen tarkemmat ohjeet opintosuunnitelman laadinnasta ja sisällöstä.

4 Pääaineen vaihtaminen

Tutkinnon sisällä pääainetta voi vaihtaa eri hakemuksesta, joka on toimitettava maaliskuun loppuun mennessä tiedekunnan dekaanille. Hakemuksesta on ilmentävä opiskelijan siihen asti suorittamat opintojaksot sekä perusteet vaihtamiselle. Tehtäessä päätöstä pääaineen vaihtamisesta otetaan opiskelijan esittämien perustelujen lisäksi huomioon vastaavuusperiaate. Pääaineittaiset opiskelijamäärät pyritään pitämään samassa suhteessa kuin sisäännotot.

Siirrosta päätettäessä edellytetään, että alkuperäisessä pääaineessa on jo suoritettu opintoja 25 opintopistettä/15 opintoviikkoa. Dekaanilla on päätösvalta erityisistä syistä ja vain vastaanottavan laitoksen suostumuksella myöntää opiskelijalle oikeus vaihtaa pääainetta opintojen kestäessä. Vaihtamista voi anoa ensimmäistä kertaa toisena opintovuonna.

5 Kieliopintoja koskevat määräykset

Kandidaatin tai maisterin tutkintoon sisältyvissä opinnoissa opiskelijan tulee osoittaa saavuttaneensa sellainen suomen ja ruotsin kielen taito, joka julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003) 6 §:n 1 momentin mukaan vaaditaan korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan kaksikielisessä viranomaisessa ja joka on tarpeen oman alan kannalta.

Suomen kielessä opiskelijan tulee suorittaa 3 opintopisteen/2 opintoviikon laajuiset opinnot ja ruotsin kielessä vähintään 6 opintopisteen/4 opintoviikon laajuiset talousruotsin opinnot.

Suomen kielen opintojen tavoitteena on kirjallisen ilmaisun kehittäminen sekä selkeään ja oikeakieliseen asiatyyliin perehdyttäminen.

Opiskelijalta edellytetään kotimaisten kielten lisäksi vähintään kahden vieraan kielen sekä kirjallinen että suullinen taito.

Opiskelijan tulee suorittaa kahden vieraan kielen opinnot englannin, saksan, venäjän, italian, espanjan, ranskan, kiinan tai japanin kielessä taikka dekaanin suostumuksella muussa kielessä siten, että kummassakin kielessä suoritetaan vähintään 6 opintopisteen/4 opintoviikon laajuiset opinnot.

Ensimmäisen vieraan kielen pohjana ovat lukion A-kielen tai vastaavan tasoiset opinnot (kielitaito tasolla B1–B2 Eurooppalaisen viitekehyksen taitotasoasteikolla). Toisessa vierassa kielessä voidaan hyväksyä myös alkeiskurssi, mutta vain sellaisesta kielestä, jota opiskelija ei ole aikaisemmin lainkaan opiskellut. Muussa tapauksessa toisen vieraan kielen opinnot on aloitettava vähintään alkeiskurssin jälkeisistä opinnoista. Kielikeskuksen tarjoamia valmennuskursseja, kertauskursseja tms. ei voi käyttää tutkinnon pakollisiin kieliopintoihin.

Uuden tutkintojärjestelmän mukaisessa kauppatieteiden maisterin tutkinnossa kieliopintoja syvennetään siten, että jatketaan aikaisemmin suoritettuja kieliopintoja (ruotsi, 1. tai 2. vieras kieli) eteenpäin. Yritysjuridiikan ja vero-oikeuden opiskelijat suorittavat heille erikseen suunnitellut oikeustieteelliset kieliopinnot (6 opintopistettä).

Vanhassa tutkintojärjestelmässä laskentatoimen, markkinoinnin, yrityksen hallinnon ja yritysjuridiikan opiskelijoilta edellytetään yhteensä 18 opintoviikkoa pakollisia kieliopintoja. Kansantaloustiedettä, vero-oikeutta ja vakuutustiedettä pääaineena opiskelevalta edellytetään yhteensä 14 opintoviikkoa pakollisia kieliopintoja.

6 Harjoittelu

Vakuutustiedettä pääaineena opiskelevien tutkintoon sisältyy 10 opintopistettä/6 opintoviikkoa harjoittelua ja vero-oikeutta opiskelevien enintään 6 opintopistettä/4 opintoviikkoa. Vuonna 2004 tai sen jälkeen yritysjuridiikkaa pääaineenaan opintonsa aloittaneiden tutkintoon sisältyy 5 opintopistettä/3 opintoviikkoa pakollista harjoittelua.

Harjoittelun sisältö, suoritustapa sekä suositeltava suoritus aika vahvistetaan tarkemmin pääaineen opetussuunnitelmassa.

Laskentatoimen, markkinoinnin, yrityksen hallinnon, yritysjuridiikan (ennen v. 2004 opintonsa aloittaneet) ja kansantaloustieteen pääaineopiskelijat voivat sisällyttää tutkintoonsa 5 opintopistettä/3 opintoviikkoa harjoittelua.

Työharjoittelun tavoitteet

- 1 perehdyttää harjoittelija monipuolisesti tulevan työskentelyalansa tavanomaisiin ongelmiin ja työtehtäviin
- 2 kehittää valmiutta tietojen ja taitojen soveltamiseen käytännön ratkaisuissa
- 3 perehdyttää harjoittelupaikan organisaatioon, sen toimintaan ja toimintaa ohjaaviin periaatteisiin.

Harjoittelun tulee täyttää seuraavat vaatimukset:

- 1 Harjoittelun tulee olla opiskelijan pääaineeseen soveltuvalta alalta.
- 2 Opiskelija laatii suorittamastaan harjoittelusta kirjallisen selvityksen.

Muutosääntö

Yhteensä kolmen kuukauden harjoittelu vastaa 5 opintopistettä/3 opintoviikkoa, kuitenkin siten, että mikäli harjoittelu on selvästi hyvin rutiininomaista, aineen professorilla ja laitoksen johtajalla on oikeus harkita hyväksyttävän ajan osuutta harjoittelusta eikä tällöin ole aiheellista noudattaa muutosääntöä maksimaalisesti.

7 Vahvistetusta tutkintorakenteesta poikkeaminen

Dekaani voi perustellusta syystä myöntää opiskelijalle oikeuden poiketa vahvistetusta tutkintorakenteesta. Hakemuksen tekemiselle ei ole määräaikaa.

8 Opintosuoritusten hyväksilukeminen

Kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa tai muussa oppilaitoksessa suoritettujen opintojen hyväksilukemisesta päättää dekaani, opintoasiainpäällikkö tai opintosuoritukselta vastaava opettaja tiedekuntaneuvoston erikseen hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

9 Opintosuoritusten käyttäminen kahteen korkeakoulututkintoon

Alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon sisältyvistä opinnoista voidaan lukea hyväksi toiseen samantasoiseen tai ylempään tutkintoon samansisältöiset kieli- ja viestintäopinnot.

Niiden opiskelijoiden osalta, jotka jatkavat opintojaan ns. vanhaa tutkintoa varten, voidaan korkeakoulututkintoon sisältyvistä opinnoista lukea hyväksi toiseen samantasoiseen tutkintoon kieliopinnot ja muut yhteiset yleisopinnot sekä yhden oppiaineen opinnot kuitenkin edellyttäen, että myöhemmin suoritettavaan tutkintoon on tässä oppiaineessa suoritettava vähintään 20 opintoviikon laajuiset lisäopinnot.

Edellä mainittu koskee myös ylempään korkeakoulututkintoon sisältyneiden opintojen hyväksilukemista myöhemmin suoritettavaan alempaan korkeakoulututkintoon.

Ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvien opintojen hyväksilukemisesta tai hyväksilukemisen perusteista päättää tiedekunta.

10 Opintosuoritusten vanheneminen

Tutkintojen suorittamisen aikana tehdyt opintokokonaisuudet, yleis- tai pakollisten yhteisten opintojen opintojaksot, kypsyysnäyte ja kielitaidosta saadut merkinnät lasketaan pääsääntöisesti alkuperäisen laajuusina tutkintoihin. Opintosuoritusten vanhenemisestä voidaan tehdä erikseen oppiainekohtaisia päätöksiä.

Osasuoritusten vanhenemisestä annetaan määräykset opetussuunnitelmissa. Mikäli opetussuunnitelma on olennaisesti muuttunut, opiskelijan tulee neuvotella vastuopettajan kanssa ennen keskeneräisen opintokokonaisuuden loppuun saattamista, millä opinnoilla hän voi suorittaa keskeneräiset opintonsa loppuun.

Vanhat approbatur-, cum laude approbatur- ja laudatur- arvosanaopinnot sekä opetusjaostotutkinnon kurssi-arvosanat (alin-, keski- ja ylin kurssi) katsotaan vanhentuneiksi, eikä niitä muuteta opintopisteiksi tai hyväksytyä korvaavuuksina uusimuotoisiin tutkintoihin ellei ao. opettajan kanssa erityisestä syystä toisin sovita.

11 Opetussuunnitelmien voimaantulo

Uudet opetussuunnitelmat tulevat voimaan lukuvuoden alkaessa. Syyslukukauden ajan opiskelijoilla on kuitenkin mahdollisuus suorittaa jo luennoitujen opintojaksojen kuulustelu vanhojen opetussuunnitelmien mukaan. Edellisen lukuvuoden opetussuunnitelman mukaisten opintojen hyväksilukemisesta määrätään tarkemmin uudessa opetussuunnitelmassa.

12 Opetuksen, oppimisen ja työmuotojen arviointi

Opetuksesta vastuussa oleva opettaja järjestää opetuksen ja oppimisen arvioinnin. Laajemmasta laitoskohtaisesta arvioinnista vastaa laitoksen johtaja.

Opintojaksoon osallistuneilla opiskelijoilla on oikeus jokaisen opintojakson sisällön ja opetuksen arviointiin laitoksilla käytettävällä arviointilomakkeella opetuksen päättyessä.

13 Opintosuoritusten kirjaaminen

Hyväksytyt opintosuoritukset tallennetaan opintosuoritusrekisteriin Tampereen yliopiston opintojen arviointisäännön mukaisesti. Opintosuoritusrekisteriin merkitään myös aikaisemmillä opinnoilla korvatut ja tutkintoon erillisellä päätöksellä sisällytetyt opintosuoritukset (ks. kohta 8). Tutkintotodistuksen hakemista varten annetut kokonaismerkinnät merkitään opintosuoritusrekisteriotteeseen.

14 Opintosuoritusten arvosteleminen

Yliopiston hallitus hyväksyy tarkemmat ohjeet opintosuoritusten arvioinnista ja arviointien toimittamisesta. Opintosuoritusten arvostelussa käytetään asteikkoa hyväksytty, hylätty tai viisiportaista asteikkoa 0–5 (5 = erinomainen, 4 = kiitettävä, 3 = hyvä, 2 = tyydyttävä, 1 = välttävä, 0 = hylätty). Syventäviin opintoihin kuuluvan tutkielman arvostelussa voidaan käyttää myös muuta asteikkoa. Tarkemmin opintojen arvioinnista määrätään opetussuunnitelmissa.

Aineen kaikki vaadittavat opintojaksot sisältyvät aineen arvosanaan. Tutkimusprojekti eri osasuorituksineen ei kuitenkaan vaikuta aineen arvosanaan, koska se arvostellaan erillisenä kokonaisuutena. Uudessa tutkinnossa pääaineen arvosana lasketaan opintojaksojen arvosanoista opintopistemäärällä painotettuna keskiarvona.

Vanhassa tutkinnossa eri opintojaksoista saadut arvosanat otetaan lopullisessa arvostelussa huomioon painottamalla saadut arvosanat ao. opintojakson opintoviikkomäärillä. Syventävien opintojen opintojaksoista saadut arvosanat ja opintoviikkomäärät otetaan lopullisessa arvostelussa huomioon painokertoimella kaksi.

15 Kuulusteluja koskevat määräykset

Kuulusteluissa noudatetaan Tampereen yliopiston opintojen arviointisäännön määräyksiä sekä tiedekunnan opetussuunnitelmissa vahvistettuja määräyksiä.

16 Jonolaki

Mikäli johonkin opintojaksoon, harjoitukseen, seminaareihin tai ryhmäopetukseen ilmoittautuu määräaikana opintojakson tai kurssin edeltävät opinnot suorittaneita opiskelijoita enemmän kuin ryhmään mahtuu, etusijalla ovat kauppatieteiden maisterin tutkinnon opiskelijat ja ne opiskelijat, joille tämä opintojakso on tutkinnossa pakollinen.

Tämän jälkeen etuoikeus osallistumiseen määräytyy ao. oppiaineessa suoritettujen opintojen määrän ja laadun perusteella. Mikäli se on sama, ratkaistaan valinta pääaineen opintosuoritusten määrän ja sen jälkeen kaikkien opintosuoritusten kokonaismäärän perusteella.

Epäselvissä tapauksissa asian ratkaisee oppiaineen professori. Erityisistä syistä oppiaineen professori voi myöntää poikkeuksia edellä oleviin määräyksiin.

17 Harjoitusaine, tutkielma ja kypsyysnäyte

Kauppatieteiden kandidaatin tutkinto

Kandidaatintutkielma ja kypsyysnäyte

Kauppatieteiden kandidaatin tutkintoa varten opiskelijan on laadittava pääaineessa kandidaatintutkielma sekä kirjoitettava lisäksi tutkielmaan liittyvä kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä opinnäytteen alaan ja suomen tai ruotsin kielen taitoa.

Tutkielman laajuus ja suoritustapa määrätään opetussuunnitelmassa.

Kypsyysnäytteen suorittamisesta on soveltuvin osin voimassa samat määräykset kuin maisterin tutkinnossa.

Kandidaatin tutkielman tarkastaa ja hyväksyy opintojaksosta vastaava opettaja. Laitoksen johtaja voi myös määrätä tutkielmalle tarkastajan.

Hyväksytyt tutkielman arvolauseet ovat välttävä, tyydyttävä, hyvä, kiitettävä ja erinomainen.

Kauppatieteiden maisterin tutkinto

Syventäviin opintoihin sisältyy pääaineessa laadittava pro gradu -tutkielma ja kirjallinen kypsyysnäyte. Tutkielman laadintaan ja hyväksymiseen liittyvät opinnot etenevät seuraavassa järjestyksessä:

- 1 harjoitusaine
- 2 pro gradu -tutkielma
- 3 kypsyysnäyte

Harjoitusaine

Harjoitusaineen tarkoituksena on harjaannuttaa opiskelija tieteelliseen kirjoittamiseen sekä äidinkielen selkeään ja huolelliseen käyttöön.

Harjoitusaine kirjoitetaan tutkielmaa ohjaavan opettajan tai hänen hyväksymänsä muun opettajan johdolla. Se tarkastetaan sekä asiasisällön että kielen kannalta. Pro gradu -

tutkielmaa edeltävästä harjoitusaineesta säädetään tarkemmin opetussuunnitelmassa. Sivuaineessa suoritettavan tutkimusprojektin yhteydessä ei vaadita harjoitusainetta.

Pro gradu -tutkielma

Syventäviin opintoihin sisältyvän tutkielman ja tutkielmaseminaarin laajuus on yhteensä 40 opintopistettä/20–25 opintoviikkoa. Tutkielmaseminaarin kestoaika on vähintään kaksi luku-kautta. Tutkielman tulee osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin, tutkimusmenetelmien hallintaa sekä valmiutta tieteelliseen ilmaisuun. Tutkielma voidaan laatia myös kahden tai useamman opiskelijan ryhmätyönä. Tällaiselta tutkielmalta edellytetään, että kunkin opiskelijan osuus on erotettavissa ja että siihen tarvittava työmäärä vastaa henkilökohtaiseen tutkielmaan vaadittavaa työpanosta. Tutkielma ja muut syventävien opintojen opintojaksot liittyvät kiinteästi toisiinsa.

Tutkielmasta antaa lausuntonsa vähintään kaksi laitoksen johtajan määräämää tarkastajaa, joista ainakin toisen tulee olla Tampereen yliopiston professori tai professorin viran hoitaja tai dosentti. Tutkielman tarkastajat antavat lausuntonsa laitokselle kolmen viikon kuluessa siitä päivästä lukien, kun opiskelija on osallistunut kypsyysnäytteeseen, ellei laitoksen johtaja ole myöntänyt erityisestä syystä poikkeusta määräaikaan.

Tarkastajien lausunnot on lähetettävä tutkielman tekijälle vähintään neljä päivää ennen tutkielman arvostelua. Tutkielman hyväksyy laitosneuvosto tarkastajien lausunnon perusteella, ellei asiaa ole siirretty laitoksen johtajan päätettäväksi. Opiskelijalla on oikeus pyytää arvostelun siirtämistä laitosneuvoston seuraavaan kokoukseen. Tutkielman tekijä voi esittää oman vastineensa laitosneuvostolle. Hyväksymisestä tai hylkäämisestä sekä annettavasta arvolauseesta päättää tässä tapauksessa laitosneuvosto.

Tutkielmasta ja siihen liittyvästä kypsyysnäytteestä annetaan arvolause approbatur, lubenter approbatur, non sine laude approbatur, cum laude approbatur, magna cum laude approbatur, eximia cum laude approbatur tai laudatur. Arvolauseen merkitsee opintosuoritusrekisteriin laitosneuvoston esittelijä.

Jos tutkielma laaditaan ryhmätyönä, arvioidaan kunkin opiskelijan osuus erikseen. Yhteis-tutkielma voi olla yhteinen usealle tieteenalalle, jolloin kunkin tieteenalan osalta määrätään oma tarkastaja.

Sivuaineen tutkielma

Sivuaineessa laaditun tutkielman tarkastaa laitoksen johtajan määräämä opettaja. Sivuainetutkielman laajuus vahvistetaan oppiaineen opetussuunnitelmassa tai laajuus suhteutetaan erikseen pääaineen pro gradu -työhön. Tutkielmasta ei anneta erillistä arvolausetta. Tutkielma jätetään laitoksen kansliaan kahtena kappaleena, joista toinen sidottuna tai kansioituna. Sivuaineen tutkielmaa varten ei edellytetä harjoitusaineen eikä kypsyysnäytteen suorittamista. Muilta osin noudatetaan pro gradu -tutkielmaa koskevia määräyksiä.

Kypsyysnäyte

Kypsyysnäytteen tehtävänä on osoittaa, että opiskelija on perehtynyt tutkielman aihepiiriin ja että opiskelijalla on hyvä suomen tai ruotsin kielen taito. Kypsyysnäytteeseen voi ilmoittautua sen jälkeen, kun tutkielma on jätetty tarkastettavaksi. Kypsyysnäyte kirjoitetaan laitoksen yleisinä tenttipäivinä ja siihen ilmoittaudutaan viimeistään seitsemän (7) päivää ennen tenttitilaisuutta. Kuulustelutilaisuus kestää neljä tuntia. Kypsyysnäytteenä laaditaan kirjoitus jostakin tutkielmaan liittyvästä aiheesta, joka valitaan tavallisesti kolmesta opettajan antamasta vaihtoehdosta. Kypsyysnäyte tarkastetaan sekä asiasisällön että kielen kannalta.

Opiskelijan ei tarvitse osoittaa suomen tai ruotsin kielen taitoa samalla kielellä suoritettavaa ylempää korkeakoulututkintoa varten annettavassa kypsyysnäytteessä, jos hän on

osoittanut kielitaitonsa alempaa korkeakoulututkintoa varten antamassaan kypsyysnäytteessä.

Tutkielman arvostelun oikaisumenettely

Tutkielman ja siihen liittyvän kypsyysnäytteen sekä sivuainetutkielman arvosteluun tyytymättömän opiskelija voi pyytää siihen kirjallisesti oikaisua laitosneuvostolta neljäntoista (14) päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada kuulustelun yksityiskohtaiset tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan henkilökohtaisesti tietoonsa. Oikaisupäätökseen tyytymättömän voi hakea siihen muutosta tiedekuntaneuvostolta neljäntoista (14) päivän kuluessa siitä kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

18 Tutkielman jättämistä koskevat ohjeet

Kandidaatintutkielma

Kandidaatintutkielma jätetään laitoksen kansliaan kahtena kappaleena. Muilta osin noudatetaan pro gradu -tutkielman jättämistä koskevia ohjeita.

Pro gradu -tutkielma

Tutkielman jättämisessä voi noudattaa kahta käytäntöä:

Joko:

Pro gradu -tutkielma luovutetaan sähköisessä muodossa tarkastusprosessia, kirjaston koelmaa ja arkistointia varten viimeistään 14 päivää ennen kypsyysnäytteen suorituspäivää laitoksen ja kirjaston antamien ohjeiden mukaisesti. Ohjeita löytyy osoitteesta www.uta.fi/laitokset/kirjasto/tutkielmat ja laitoksen kotisivuilta. Tutkielmaan liitetään 1–2 sivun pituinen tiivistelmä, jonka tulee sisältää tiedot tutkimusongelmasta, aineistosta, käytetyistä tutkimusmenetelmistä ja tärkeimmistä tutkimustuloksista. Myös tiivistelmän laadintaohjeet saa laitoksen kansliasta.

Tai:

Tutkielma jätetään laitoksen kansliaan viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kypsyysnäytteen suoritustilaisuutta kolmena kappaleena, jotka jäävät yliopistolle. Näistä kahden on oltava sidottuna tai kansioituna ja kolmannen lävistämättömänä. Jos opetussuunnitelmassa on edellytetty suoritettavaksi harjoitusaine, merkintä harjoitusaineen suorittamisesta on esitettävä pro gradu -tutkielmaa jätettäessä. Laitokset antavat yksityiskohtaisempia ohjeita tutkielman laadinnasta.

Tutkielmaan liitetään erillinen 1–2 sivun pituinen tiivistelmä, jonka tulee sisältää tiedot tutkimusongelmasta, aineistosta, käytetyistä tutkimusmenetelmistä ja tärkeimmistä tutkimustuloksista. Tiivistelmän laadintaohjeet saa laitoksen kansliasta.

19 Tutkintotodistuksen hakeminen

Dekaani myöntää tutkintotodistuksen hakemuksesta, kun kaikki tutkintoon kuuluvat opintosuoritukset on suoritettu. Opiskelija voi tarvittaessa etukäteen tarkistuttaa suorituksensa opintoasiainpäälliköllä.

Todistusta haetaan erillisellä lomakkeella, jonka saa tiedekunnan kansliasta. Tiedekunnan kansliasta saa myös otteen opintosuoritusrekisteristä todistushakemuksen täyttämistä varten. Hakemus jätetään tiedekunnan kansliaan. Todistushakemusta jätettäessä on opintosuoritusrekisteriotteessa oltava kaikki suoritusmerkinnät. Opiskelijan on syytä tarkastaa rekisteriote niin, että kaikki hänen suorittamansa opinnot on siinä mainittu. Mikäli jokin suoritusmerkintä puuttuu, on siitä otettava yhteys kuulustelijaan.

Tutkinnon pääaineesta ja laajoista sivuaineista on pyydettävä laitoksilta kokonaismerkintä, josta ilmenee lopullinen arvosana. Alle 15 opintopisteen/10 opintoviikon laajuisista sivuai-

neista arvosana lasketaan tiedekunnan puolesta, joten kokonaismerkintää ei tarvitse haakea.

Pääaineessa todistukseen merkitään suoritettu kokonaisopintoviikkomäärä ja kokonaisarvostelu, joka suoritetaan arvosanan määräytymisen perusteista säädetyllä tavalla. Sivuaineet merkitään todistukseen, mikäli oppiaineessa on suoritettu vähintään 8 opintopisteen/5 opintoviikon opinnot. Kieliopinnot osalta todistukseen merkitään vähintään 6 opintopisteen/4 opintoviikon opinnot. Alle viiden opintoviikon sivuaineet merkitään kohtaan "muut opinnot".

Mikäli opiskelija on suorittanut erikoistumisalaopintoja vähintään 15 opintopistettä/10 opintoviikkoa, hän saa pyynnöstä tästä maininnan tutkintotodistukseensa. Koska kyseiset suoritukset sisältyvät myös oppiaineiden opintoviikkomääriin, niistä ei merkitä erillistä arvosanaa. Mikäli opiskelija suorittaa rahoitukseen liittyviä opintoja sekä kansantaloustieteessä että laskentatoimessa, hänen tutkintotodistukseensa merkitään yhteenlaskettu rahoituksen kokonaisopintoviikkomäärä.

20 Tutkintojen kehittäminen

Tutkintojen kehittämistä ja opetussuunnitelmien valmistelua varten tiedekunta voi asettaa laitoksen esityksestä työryhmän, joka koostuu laitoksen opettajista, opiskelijoista ja tarpeen mukaan muiden laitosten edustajista.

21 Voimaantulo

Määräykset tulevat voimaan 1.8.2005.

Opiskelijalla, joka 31.7.2005 jälkeen opiskelee ns. vanhan tutkintojärjestelmän mukaista tutkintoa varten, on oikeus siirtyä opiskelemaan uutta tutkintoa tai jatkaa opintojaan vanhan tutkinnon mukaisesti. Opiskelija siirtyy kuitenkin jatkamaan opintojaan uuden järjestelmän mukaisesti, jollei hän ole suorittanut vanhaa tutkintoa 31.7.2008 mennessä.

Niiden opiskelijoiden osalta, jotka jatkavat opintojaan vanhaa tutkintoa varten, sovelletaan asetusta kauppatieteellisistä tutkinnoista sekä sen nojalla annettuja säännöksiä.

KAUPPATIETEIDEN KANDIDAATIN JA MAISTERIN TUTKINTOJEN KIELIOPINNOT

KIELIOPINNOT 27 op (18 ov)

Laskentatoimi, markkinointi, vakuutustiede, vero-oikeus, yrityksen hallinto, yritys juridiikka

Kandidaattitutkinnossa

- 1 Suomen kieli 3 op (2 ov)
 - Tieteellinen kirjoittaminen 2 op (1 ov)
 - Yrityksen kirjallinen viestintä 1 op (1 ov)
- 2 Ruotsin kieli 6 op (4 ov)
 - Talouaruotsi I
- 3 1. vieras kieli 6 op (4 ov)
- 4 2. vieras kieli 6 op (4 ov)

Maisteritutkinnossa

- 5 Syventävät kieliopinnot 6 op (4 ov)

KIELIOPINNOT 21 op (14 ov)

Kansantaloustiede

Kandidaattitutkinnossa

- 1 Suomen kieli 3 op (2 ov)
 - Tieteellinen kirjoittaminen 2 op (1 ov)
 - Yrityksen kirjallinen viestintä 1 op (1 ov)
- 2 Ruotsin kieli 6 op (4 ov)
 - Talouaruotsi I
- 3 1. vieras kieli 6 op (4 ov)
- 4 2. vieras kieli 6 op (4 ov)

Maisteritutkinnossa

Ei pakollisia kieliopinnoita

Ensimmäinen vieras kieli 6 op (4 ov)

Valittavina ovat Talouenglanti I, Talouanska I tai Talouaksa I -opintojaksot. Ensimmäisen vieraan kielen pohjana ovat lukion A-kielen tai vastaavan tasoiset opinnot (kielitaito tasolla B1–B2 Eurooppalaisen viitekehyksen taitotasosteikolla).

Toinen vieras kieli 6 op (4 ov)

Valittavina kielinä ovat englantia, saksa, ranska, venäjä, italia, espanja, kiina, japani tai dekaanin suostumuksella muu kieli.

Toisessa vieraassa kielessä voidaan hyväksyä myös alkeiskurssi, mutta vain sellaisesta kielestä, jota opiskelija ei ole aikaisemmin lainkaan opiskellut. Jotta alkeiskurssi voidaan hyväksyä osaksi tutkinnon pakollisia kieliopinnoita, opiskelijan on erikseen osoitettava (kopio lukion päästötodistuksesta ja mahdollisesta muusta myöhemmästä koulutuksesta toimitetaan tiedekunnan kansliaan, Pinni h. A2039), että kysymyksessä on hänelle täysin uusi kieli. Muussa tapauksessa toisen vieraan kielen opinnot on aloitettava vähintään alkeiskurssin jälkeisistä opinnoista. Alkeiskurssi mainitaan erikseen tutkintotodistuksessa.

Kielikeskuksen tarjoamia eri kielten täydennys- ja valmennuskursseja sekä sovelluskäytön kursseja ja kertauskursseja ei voi käyttää tutkinnon pakollisiin kieliopinnoihin. Ne voidaan sisällyttää tutkintoon vain ylimääräisinä, tutkinnon minimilaaajuuden ylittävänä opintoina.

Maisterivaiheessa kieliopintoja syvennetään siten, että jatketaan aikaisemmin suoritettuja kieliopintoja (ruotsi, 1. tai 2. vieras kieli) eteenpäin. Yritysjuridiikan ja vero-oikeuden opiskelijat suorittavat oikeustieteiden opiskelijoille erikseen suunnitellut kieliopinnot (Legal English 3 op, ruotsin kielen syventävä kurssi oikeustieteilijöille 3 op).

Ruotsin ja vieraiden kielten **opetusohjelma ajoittuu** siten, että ensimmäisenä vuonna laskentatoimen, vero-oikeuden, yrityksen hallinnon ja vakuutustieteen opiskelijat valitsevat Talousruotsi I:n syyslukukaudella ja vieraan kielen opintojakso I:n kevätlukukaudella. Markkinoinnin, yritysjuridiikan ja kansantaloustieteen opiskelijat valitsevat vastaavasti vieraan kielen opintojakso I:n syyslukukaudella ja Talousruotsi I:n kevätlukukaudella. Kaikki opiskelijat voivat vielä ajoittaa ensimmäiseen vuoteen esim. yhden vieraan kielen alkeis- tai jatkokurssin. Toiseen tai kolmanteen vuoteen ajoittuvat suomen kielen opinnot. Maisteritutkinnon ensimmäisenä vuonna opiskelijat suorittavat vieraiden kielten II opintojaksot ja/tai ruotsin II opintojakson.